

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 94»

660118 г. Красноярск ул. Северное шоссе, 50, тел. 205-48-52, 205-38-52

Электронная почта: MBDOU94@bk.ru

Сайт: <https://mbdou94.ru>

Согласовано

на заседании Педагогического совета № 3

Протокол от 30 марта 2021 г.

Утверждаю

Заведующий МБДОУ № 94



 Т.В. Михайлова

Приказ № 01-05-038 от 29.03.2021 г.

Отчет о результатах самообследования МБДОУ № 94
за 2020 календарный год
(по состоянию на 01.04.2021)

Целью проведения самообследования МБДОУ является обеспечение доступности и открытости информации его деятельности. В процессе самообследования были проведены:

1. Анализ образовательной деятельности.
2. Анализ системы управления МБДОУ.
3. Анализ организации образовательного процесса.
4. Анализ содержания и качества освоения Основной образовательной программы дошкольного образования и подготовки воспитанников к школе.
5. Анализ кадрового обеспечения.
6. Анализ учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.
7. Анализ материально-технической базы.
8. Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

I. Аналитическая часть
Анализ образовательной деятельности
Общие сведения об образовательной организации

| | |
|--|--|
| Наименование образовательной организации | муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 94» |
| Руководитель | Татьяна Валерьевна Михайлова |
| Адрес организации | 660118 г. Красноярск ул. Северное шоссе, 50. |
| Телефон, факс | 8(391)205-48-50; 8(391)205-38-50 |
| Адрес электронной почты | MBDOU94@bk.ru |
| Адрес сайта | https://mbdou94.ru |
| Учредитель | муниципальное образование город Красноярск, отдельные функции и полномочия Учредителя исполняет Главное управление образования администрации города Красноярска. |
| Дата создания | 2019 г. |
| Лицензия | № 9921-л, от 20 марта 2020 г. |

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №94» (далее – Детский сад) расположено в восточном жилом квартале «Ясный». Проектная наполняемость на 270 мест.

Цель деятельности МБДОУ – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности МБДОУ является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы.

Режим работы – пятидневная рабочая неделя, выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни. В МБДОУ функционируют группы полного дня (12-часового пребывания) и кратковременного (3-часового) пребывания.

Состав воспитанников.

В МБДОУ функционирует 9 групп полного дня (6 групп общеразвивающей направленности воспитанников дошкольного возраста, 3 группы для детей раннего возраста), которые на 01.01.2020 г. посещали 0 детей, на 31.12.2020 г. посещали 270 детей. Среди воспитанников: мальчиков 54% и девочек 46 %. Контингент воспитанников, социально благополучный, преобладают дети из полных семей.

| | | |
|-----------------------------------|---------------------------------------|---|
| Состав семьи воспитанников | Количество семей воспитанников | Процент от общего количества семей |
|-----------------------------------|---------------------------------------|---|

| | | |
|--------------------|-----|----------------------|
| | | ВОСПИТАННИКОВ |
| Полная | 250 | 93 % |
| Неполная с матерью | 20 | 7,4 % |
| Неполная с отцом | 1 | 0,4 % |
| Оформлено опекунов | 0 | 0 |

| | | |
|---|---------------------------------------|---|
| Количество детей в семье воспитанников | Количество семей воспитанников | Процент от общего количества семей воспитанников |
| Один ребенок | 135 | 50 % |
| Два ребенка | 124 | 44 % |
| Три ребенка и более | 11 | 4,1% |

2. Анализ системы управления.

В МБДОУ реализуется возможность участия в управлении учреждением всех участников образовательного процесса. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления МБДОУ, порядок принятия ими решений и выступления регламентируются Положениями, утвержденными заведующим МБДОУ. Система управления МБДОУ состоит из двух структур.

| № | Орган управления | Содержание деятельности |
|---|-------------------------------------|--|
| 1 | Общее собрание трудового коллектива | <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет полномочия трудового коллектива; - обсуждает проект коллективного договора: обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению; - рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников МБДОУ; - обсуждает и принимает изменения в Устав МБДОУ и другие локальные акты. |
| 2 | Совет родителей | <ul style="list-style-type: none"> - содействует организации совместных мероприятий в МБДОУ; - оказывает посильную помощь МБДОУ в укреплении материально-технической базы, благоустройстве ее помещений, детских площадок и территорий; - содействует организации и совершенствованию образовательного процесса в МБДОУ; - является одной из форм самоуправления МБДОУ. <p>В состав совета родителей МБДОУ входят родители, избираемые на групповых родительских собраниях</p> |
| 3 | Педагогический совет | <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет управление педагогической деятельностью МБДОУ; - определяет направления образовательной деятельности МБДОУ; - отбирает и утверждает общеобразовательные программы для использования в МБДОУ, вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности МБДОУ; |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - рассматривает проект годового плана работы МБДОУ, заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ в МБДОУ; - рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров; - организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогов. |
|--|---|

| Уровень управления | Содержание деятельности |
|---|---|
| 1 уровень – заведующий МБДОУ | <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет общее руководство МБДОУ в соответствии с законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами, Уставом МБДОУ; - обеспечивает системную образовательную, воспитательную, методическую и административно-хозяйственную работу МБДОУ; - создает оптимальные условия для полноценного всестороннего развития и обучения воспитанников, охраны и укрепления их здоровья в соответствии с ФГОС ДО и Основной образовательной программой дошкольного образования, реализуемой в МБДОУ; - в пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования; - осуществляет комплектование МБДОУ детьми соответствующего возраста, заключает с родителями договор. |
| 2 уровень – заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель, заместитель заведующей по административно-хозяйственной работе, закрепленный за МБДОУ медицинский персонал. | <p><i>Заместитель заведующего по УВР, Старший воспитатель</i> координирует реализацию образовательной программы МБДОУ, работу воспитателей, других педагогических работников, а также разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для деятельности МБДОУ, организует просветительскую работу для родителей.</p> <p><i>Заместитель заведующей по АХР</i> осуществляет руководство работой по хозяйственному обслуживанию МБДОУ, обеспечивает сохранность здания, хозяйственного инвентаря, имущества и своевременный ремонт.</p> <p><i>Медицинский персонал, закрепленный за МБДОУ</i>, контролирует санитарное состояние помещений и участков МБДОУ, готовит детей к врачебному осмотру, обеспечивает организацию оздоровительных мероприятий и осуществляет контроль за соблюдением режима дня, приготовлением пищи и питанием детей, проводит учет отсутствующих, изолирует заболевших детей, ведет соответствующую документацию.</p> |
| 3 уровень управления – воспитатели, специалисты, обслуживающий персонал. | <p>На этом уровне воспитатели, специалисты управляют образовательным процессом, взаимодействием с родителями.</p> <p>Обслуживающий персонал управляет обеспечением условий организации образовательного процесса.</p> |

3. Анализ организации образовательного процесса.

Образовательный процесс в МБДОУ № 94 осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам -

образовательным программам дошкольного образования». Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха оздоровления детей и молодежи;

Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

Уставом МБДОУ № 94.

Образовательная деятельность строится по основной образовательной программе дошкольного образования.

Содержание программы соответствует основным положениям возрастной психологии дошкольной педагогики; выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой возможностями образовательных областей. Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривают решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Для качественной организации родителями привычного режима для детей специалистами МБДОУ систематически проводились консультации, оказывалась методическая помощь.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- наблюдения, итоговые занятия.

Совершенствование системы работы по оздоровлению воспитанников МБДОУ

| Удовлетворительный результат | Содержание деятельности | Неудовлетворительный результат | Причины | Управленческие решения |
|---|---|--|---|--|
| <p>Всего в 2020 году поступили 270 детей, из них 60 детей в возрасте от 1,5 до 3-х лет, 210 – в возрасте от 3 до 7 лет. Характеристика степени адаптации детей показала следующие результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - легкая степень адаптации – 77%; - средняя степень адаптации – 23 %. | <p>Осуществление индивидуального подхода к детям. Систематизация работы специалистов МБДОУ № 94 по сопровождению детей в адаптационный период. Подбор высококвалифицированных педагогических кадров, работающих с детьми; постоянный младший обслуживающий персонал. Изменение развивающей предметно-пространственной среды группы в соответствии с возрастом и интересами детей.</p> | <p>Недостаточная осведомленность родителей о проблемах адаптационного периода в дошкольном учреждении. Большая часть педагогов без опыта работы по специальности, не имеют квалификации.</p> | <p>Большая занятость родителей на работе, часто разъездной характер работы. Родители не всегда выполняют рекомендации специалистов.</p> | <p>Прохождение педагогами курсов повышения квалификации Просвещение родителей и консультативная помощь специалистов МБДОУ. Контроль над организацией деятельности педагогов в группах.</p> |
| Посещаемость в | Анализ посещаемости и | | Анализируя причины | - Контроль |

| | | | | |
|--|---|---|---|--|
| <p>МБДОУ в %: Сентябрь-Декабрь 2020 г. - 80% Средняя посещаемость по ДОУ – 80 %</p> | <p>заболеваемости. Создание условий для профилактики заболеваний.</p> | | <p>заболеваемости, мы выяснили, что более 70% случаев заболевания происходит в выходные дни: недостаточная осведомленность родителей о правильном питании детей.</p> | <p>за посещаемостью, заболеваемостью; - Создание перспективного плана по сохранению положительной динамики профилактики заболеваний; - Усиление просветительской работы среди родителей.</p> |
| <p>Заболеваемость по МБДОУ за 2020 год</p> <p>Количество случаев на 1 ребёнка – 2 %</p> | <p>Организация двигательного режима. Система профилактики ОРВИ. Проведение спортивных праздников. Неделя здоровья. Просветительская работа с родителями – собрания с привлечением специалистов, консультации. Мониторинг физического развития дошкольников. Сбалансированное питание.</p> | <p>Отсутствие модели двигательного режима МБДОУ и возрастных групп. Отсутствие перспективных планов закаливающих мероприятий в возрастных группах.</p> | <p>Недостаточное консультационное сопровождение педагогов медицинским персоналом, закрепленным за МБДОУ.</p> | <p>Разработка перспективных планов по закаливающим мероприятиям по возрастным группам, ежемесячный контроль реализации перспективных планов по закаливанию, создание модели двигательного режима.</p> |
| | | <p>Недостаточная осведомленность родителей о деятельности детского сада, об оказании профилактически х и образовательных услуг детям.</p> | <p>Непонимание о значении систематического посещения МБДОУ родителями. Длительные поездки в автотранспорте, в связи с отдаленностью проживания детей. Сезонные вспышки заболеваемости.</p> | <p>Усиление просветительской работы среди родителей.</p> |

Анализ выстраивания партнерского взаимодействия МБДОУ в 2020 году

| № | Удовлетворительный результат | Содержание взаимодействия | Неудовлетворительный результат | Причины | Управленческие решения |
|----|--|--|---|--|--|
| 1. | ГДКБ №1; | Осуществление медицинского сопровождения воспитанников. | Не организовано взаимодействие с организациями дополнительного образования и культурно-просветительской деятельности: | Незаинтересованность партнеров в совместной деятельности по организации образовательного процесса. | Увеличение качества и количества партнерских связей. |
| 2. | Администрация Центрального района; | Организация и участие в мероприятиях района (онлайн выставки, дистанционные конкурсы) | | | |
| 3. | Детские сады Центрального района; | Онлайн встречи по обмену профессиональным опытом среди коллег педагогов (городские базовые площадки). | | | |
| 4. | Центр дополнительного образования детей № 4; | Участие в дистанционных конкурсах и акциях, организованных для детей и педагогов (конкурс поделок «Малышок», «Подснежник») | | | |
| 5. | ООО «Интерактивные системы» | Обучение педагогов ИКТ. Разработка образовательных интерактивных игр. | | | |

В соответствии с действующим законодательством, в целях взаимодействия между участниками образовательных отношений (педагоги, родители, дети), организована работа официального сайта МБДОУ. Информация на сайте представлена согласно Правилам размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Анализ содержания и качества освоения Основной образовательной программы дошкольного образования и подготовки воспитанников к школе.

В учреждении утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования.

Анализ содержания и качества подготовки воспитанников к школе за 2020 г. выполнен не был, так как учреждение является новостройкой, и принял воспитанников впервые в 01.09.2020 г.

Для осуществления анализа освоения Основной образовательной программы дошкольного образования разработаны «Индивидуальные карты развития» для каждого воспитанника.

Карты включают анализ уровня сформированности целевых ориентиров и качества освоения образовательных областей.

5. Анализ кадрового обеспечения.

МБДОУ № 94 укомплектовано кадрами в соответствии со штатным расписанием. Количество педагогических работников 21: старший воспитатель – 1, воспитатель – 15, музыкальный руководитель – 1, инструктор по физической культуре – 1.

| Показатель состояния педагогического состава | Удовлетворительный результат | Неудовлетворительный результат | Причины | Управленческие решения |
|---|--|--|---|---|
| Профессиональное образование | 38% среднее 62% высшее | | | Работа с педагогами по мотивированию к профессиональному образованию в связи с требованиями профессионального стандарта «Педагог» |
| Курсы повышения квалификации | 86 % обучены | 14 % педагогов не прошли курсы повышения квалификации | - зависимость обучения от графика работы педагогов, от организации курсов учреждениями повышения квалификации | Организация направления педагогов для прохождения курсов повышения квалификации, взаимодействия с учреждениями повышения квалификации |
| Квалификационная категория | 14% высшая 6 % первая | 80 % педагогов не аттестованы на квалификационную категорию | Педагоги, не имеющие опыта работы. | Консультирование педагогов по вопросам аттестации, организация подготовки аттестационных материалов |
| ИКТ-компетенции педагогов | Применение информационных и дистанционных технологий в | Трудности, связанные с отсутствием необходимых компетенций для | Отсутствие возможностей или их недостаточность для совместной работы с воспитанниками в реальном | Обучение педагогов дошкольной организации по тематическим дополнительным |

| | | | | |
|--|------------------------------|--|--|---|
| | образовательной деятельности | подготовки к дистанционным занятиям и их проведению, при применении дистанционных инструментов для проведения занятий в Skype, Zoom и WhatsApp. 98% педагогов отметили, что в их педагогической деятельности ранее не практиковалась такая форма обучения и у них не было опыта для ее реализации. | времени по причине низкой мотивации родителей к занятиям с детьми; Компетентностные дефициты в области подготовки занятий для дистанционного проведения; | профессиональным программам (повышение квалификации), направленным на формирование/совершенствование ИКТ-компетенций, повышение компьютерной грамотности для последующего обеспечения качества образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий. |
|--|------------------------------|--|--|---|

Результаты участия педагогов и воспитанников МБДОУ № 94 в мероприятиях различных уровней за 2020 год

| № | Мероприятие | Результат |
|----|---|----------------|
| 1 | Онлайн Акция «320 проектов "Великой Победе посвящается» к 75-летию Победы в Великой Отечественной войне | Участие |
| 2 | Онлайн Акция «Окна Победы» к 75-летию Победы в Великой Отечественной войне | Участие |
| 3 | Онлайн Акция «Мы помним, мы гордимся!» к 75-летию Победы в Великой Отечественной войне | Участие |
| 4 | Онлайн Акция «Мой Красноярск 392» к дню рождения г. Красноярска | Участие |
| 5 | Городской Фестиваль инфраструктурных решений | Призовое место |
| 6 | Городской Фестиваль успешных образовательных практик (постерная секция) | Участие |
| 7 | Онлайн Акция «В одной песочнице» | Участие |
| 8 | Онлайн Фотоконкурс «Удачный натюрморт» | Участие |
| 9 | Онлайн Фотоконкурс «Я – бабушка» | Призовое место |
| 10 | Онлайн Акция «СкажемКоронеНет» | Участие |

| | | |
|----|--|----------------|
| 11 | Городской конкурс «Лучший педагогический проект 2020» | Участие |
| 12 | Дистанционный конкурс детского рисунка «Литературный МУЛЬТИМИР» | Участие |
| 13 | Фестиваль-конкурс «Битва хоров - 2020» среди образовательных организаций г. Красноярска | Участие |
| 14 | Региональный этап конкурса «Лучший педагог по обучению основам безопасного поведения на дорогах» | Участие |
| 15 | Районный конкурс на лучшую карнавальную маску, новогоднюю игрушку и композицию | Призовое место |
| 16 | Онлайн Фотоконкурс «Профсоюзный Дед Мороз и Снегурочка» | Участие |
| 17 | Краевой конкурс «Арт-Ель 2021» | Призовые места |

В течение 2020 года педагоги МБДОУ прошли обучающие курсы:

1. Булгакова Е.Е. – воспитатель, повышение квалификации по программе: «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи», 36 часов, АНО ДПО «ОЦ Каменный город;
2. Вяткина Ж.Н. – музыкальный руководитель, повышение квалификации по программе: «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи», 36 часов, АНО ДПО «ОЦ Каменный город;
Обучающий курс «Современная игра во всех этапах музыкального занятия», 4 часа, Форум «Педагоги России»
Обучающий курс «Праздники. Детали, которые делают праздник интерактивным и современным», 4 часа, Форум «Педагоги России»
Обучающий курс «Здоровьесберегающие технологии в образовательной организации. Педагогическое сопровождение детей с психосоматическими расстройствами», 20 часов, Форум «Педагоги России».
3. Князева Ю.Ф. – воспитатель, повышение квалификации по программе: «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи», 36 часов, АНО ДПО «ОЦ Каменный город»;
4. Куханенко Н.А. – воспитатель, повышение квалификации по программе: «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи», 36 часов, АНО ДПО «ОЦ Каменный город».
5. Курбакова Е.В. - воспитатель, повышение квалификации по программе: «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи», 36 часов, АНО ДПО «ОЦ Каменный город».
6. Ланкина М.М. - воспитатель, повышение квалификации по программе: «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи», 36 часов, АНО ДПО «ОЦ Каменный город».
7. Лескова К.В. - воспитатель, повышение квалификации по программе: «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи», 36 часов, АНО ДПО «ОЦ Каменный город».
8. Михайлова А.А. воспитатель, повышение квалификации по программе: «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи», 36 часов, АНО ДПО «ОЦ Каменный город».
9. Мусиенко Т.В. – воспитатель, повышение квалификации по программе: «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи», 36 часов, АНО ДПО «ОЦ Каменный город»;
10. Мусиенко А.В. – инструктор по физической культуре, повышение квалификации по программе: «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи», 36 часов, АНО ДПО «ОЦ Каменный город»;

Повышение квалификации по программе «Физическое воспитание и формирование правил здорового образа жизни у детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО, 108 часов, АНО «Академия дополнительного профессионального образования».

11. Солодкова Е.А. - воспитатель, повышение квалификации по программе: «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи», 36 часов, АНО ДПО «ОЦ Каменный город».

Повышение квалификации по программе «Педагогика и психология детей раннего возраста (0-3)», 72 часа ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

Образовательный курс «ИКТ технологии в образовании», Форум «Педагоги России»;

Образовательный курс «Дистанционное образование: технологии и структура дистанционного занятия для дошкольников и детей младшего школьного возраста», 4 часа, Форум «Педагоги России»;

Образовательный курс «Онлайн технологии для обучения и коммуникации в ДОУ», 3 часа, Форум «Педагоги России»;

Образовательный курс «ИКТ в образовании. Сайт педагога», 20 часов, Форум «Педагоги России»;

12. Шахбазян А.А. - воспитатель, повышение квалификации по программе: «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи», 36 часов, АНО ДПО «ОЦ Каменный город».

13. Шахбазян Ш.С. - воспитатель, повышение квалификации по программе: «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи», 36 часов, АНО ДПО «ОЦ Каменный город».

6. Анализ учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.

Для обеспечения образовательного процесса учебно-методическими пособиями в МБДОУ создана база учебно-методической литературы, которая подробно описана в разделе «Обеспеченность методическими материалами, средствами обучения и воспитания» Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 94.

| Удовлетворительный результат | Использование | Неудовлетворительный результат | Причины | Управленческие решения |
|--|---|---------------------------------------|----------------|--|
| Учебно-методическая литература Периодические методические издания Интернет-ресурсы | - составление конспектов НОД; - разработка сценариев мероприятий; - использование при организации режимных моментов – прогулок, дневного сна и др.; - использованние в работе с родителями – составление консультаций, подготовка к родительским собраниям, организация анкетирования. | | | Обеспечение подборки онлайн-ресурсов, поиска и/или разработки видеоконтента, определения электронного ресурса для размещения обучающих материалов, инструкций, методических рекомендаций и др., а также пополнение библиотечного фонда методической литературой и комплектами заданий по всем образовательным областям |

| | | | | |
|--|---|---|--|---|
| | | | | основной общеобразовательной программы для подготовки педагогов к проведению занятий онлайн. |
| Демонстрационный материал | В непосредственно образовательной деятельности, при проведении мероприятий с детьми и родителями. | Преобладание демонстрационного материала в виде картин, плакатов. Недостаточное обеспечение объемным демонстрационным материалом. | Недостаточно средств для приобретения. | Изыскание средств для приобретения объемных демонстрационных материалов, активизация работы педагогов по созданию объемных демонстрационных материалов своими руками. |
| Технические средства: интерактивная панель «Колибри», ноутбуки, проектор, LED Телевизоры, экран для проектора, принтер, сканер, копир. | При проведении различных мероприятий с педагогами, детьми и родителями. | | | Изыскание средств для постепенного приобретения и установки интерактивных досок о всех групповых помещениях МБДОУ. |

6. Анализ материально-технической базы.

Условия для реализации Образовательной программы дошкольного образования

| <u>1 этаж</u> | <u>2 этаж</u> | <u>3 этаж</u> | <u>Территория</u> |
|--|---|--------------------------|--|
| Медицинский блок - медицинский кабинет, процедурный кабинет, туалет с местом для приготовления дезинфицирующих растворов | Физкультурный зал | Кабинет заведующего | Спортивная площадка |
| Кабинет педагога-психолога | Музыкальный зал | Кабинет зам. зав. по АХР | 9 индивидуальных уличных групповых площадок для прогулки |
| Пищеблок | Групповая ячейка гр. «Почемучки» - раздевальная (приемная), групповая, спальня, буфетная, туалетная | Методический кабинет | Цветник |

| | | | |
|---|---|---|---------------------------|
| Групповая ячейка гр. «Матрешки» - раздевальная (приемная), групповая, спальня, буфетная, туалетная | Групповая ячейка гр. «Непоседы» - раздевальная (приемная), групповая, спальня, буфетная, туалетная | Групповая ячейка гр. «Следопыты» - раздевальная (приемная), групповая, спальня, буфетная, туалетная | Огород |
| Групповая ячейка гр. «Неваляшки» - раздевальная (приемная), групповая, спальня, буфетная, туалетная | Групповая ячейка гр. «Затейники» - раздевальная (приемная), групповая, спальня, буфетная, туалетная | Групповая ячейка гр. «Знайки» - раздевальная (приемная), групповая, спальня, буфетная, туалетная | Участок «Лес» |
| Групповая ячейка гр. «Капитошки» - раздевальная (приемная), групповая, спальня, буфетная, туалетная | | Групповая ячейка гр. «Фантазеры» - раздевальная (приемная), групповая, спальня, буфетная, туалетная | <u>Хозяйственная зона</u> |
| Кабинет «Лаборатория открытий» | | | |
| Холл | | | |
| Комната охраны | | | |

Оборудование помещений и территории

| Помещение/участок | Оборудование |
|----------------------------------|---|
| Групповые помещения 1 этаж | Организованное рабочее место для воспитателей; Группы оснащены: средствами ИКТ (подключение к Интернет, ноутбук, принтер), музыкальный центр, методические пособия, литература; Детская мебель для разных видов деятельности; Игровая мебель; Манеж; Игровое оборудование, различные виды игр и игрушек. |
| Групповые помещения 2, 3 этаж | Организованное рабочее место для воспитателей; Группы оснащены: средствами ИКТ (подключение к Интернет, компьютерная техника), LED Телевизор, музыкальный центр, методические пособия, литература; Детская мебель для разных видов деятельности; Игровая мебель; Ландшафтные столы, мольберты. Игровое оборудование, различные виды игр и игрушек. |
| Методический кабинет | Организованные рабочие места для заместителя заведующего по УВР, старшего воспитателя, педагогов. Кабинет оснащен: средствами ИКТ (подключение к Интернет, компьютерная техника), копировальная техника, методические пособия, литература; |

| | |
|---|--|
| | Доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, электронно-методической, учебно-методической базе пособий. |
| Кабинет педагога-психолога | Организованное рабочее место педагога-психолога; Кабинет оснащен: средствами ИКТ (подключение к Интернет, компьютерная техника), интерактивная система «Колибри», копировальная техника, методические пособия, литература. Детская мебель. Дидактический материал для диагностики, коррекционно-развивающей работы. |
| Медицинский блок | Медицинский и процедурный кабинет оснащен необходимой мебелью, изделиями медицинского назначения, оборудованием |
| Кабинет «Лаборатория открытий» | Комплекс multifunctional «Творческая мастерская», тематический комплект «Юный археолог», стенды, стеллажи, детская мебель. |
| Холл | LED Телевизор, информационные стенды, мебель, «мобильная библиотека». |
| Музыкальный зал | Организованное рабочее место для музыкального руководителя; Зал оснащен: средствами ИКТ (подключение к Интернет, компьютерная техника, проектор, экран), электронно-цифровым музыкальным оборудованием, методическими пособиями, литературой, мебелью для детей и взрослых. |
| Физкультурный зал | Зал оснащен: музыкальный центр, спортивное оборудованием, тренажёры, снаряды, методические пособия, литература. |
| Уличные групповые площадки для прогулок | Прогулочные площадки на каждую групповую ячейку оборудованы малыми архитектурными формами, теньными навесами, песочницами. |
| Спортивная площадка | Спортивная площадка: оснащена защитным покрытием, на ней расположены спортивные снаряды, детское спортивное оборудование. |
| Участок «Лес» | Сажены деревья и кустарников. |
| Огород | Грядки овощных культур, ограждение, декор. |

7. Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

С целью осуществления внутренней оценки качества образования в МБДОУ № 94 регулярно ведется контроль.

| Удовлетворительный результат | Использование | Неудовлетворительный результат | Причины | Управленческие решения |
|---|---|---|---|--|
| Посещение и анализ НОД; организация контроля структурных компонентов распорядка дня | - Оценка используемых методов и технологий при организации образовательного процесса; - Оценка эффективности | - Взаимные посещения групповых помещений и НОД по всем образовательным областям, представляющим | Отсутствие мотивации у педагогов к расширению профессионального опыта, недостаток | Включение в годовой план и организация взаимных посещений групп и организованных НОД с |

| | | | | |
|--|---|---|-----------------|--|
| <p>Проведение опросов и анкетирование родителей в контексте их удовлетворенности качеством образовательных услуг в МБДОУ</p> | <p>педагогических действий и дальнейшее их планирование; - Определение ориентиров при составлении основной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ; - Анализ профессиональной деятельности; - Анализ взаимодействия с семьями воспитанников.</p> | <p>направления развития и образования воспитанников; - Самоконтроль педагогов.</p> | <p>времени.</p> | <p>целью обмена опытом педагогов, обучения молодых специалистов.</p> |
|--|---|---|-----------------|--|

В 2020 г. независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями не проводилось.

Показатели
деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 94» подлежащей самообследованию
за 2020 календарный год.
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-----------|--|-------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 270 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 270 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 2 человека |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 60 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 210 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 270 человек /100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 270 человек /98% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | 0 человек / 0% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 человек /0% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0 человек /0% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 человек /0% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 0 человек /0% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0 человек /0% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 9 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 21 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 13 человек /62% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 13 человек / 62% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 8 человек /38% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 8 человек /38% |

| | | |
|--------|--|--|
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 4 человека /19% |
| 1.8.1 | Высшая | 3 человек / 14 % |
| 1.8.2 | Первая | 1 человек / 6% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 15 человек / 83% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 2 человек / 11 % |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 4 человека /5 % |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 1 человек /5% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 18 человек /86% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 2 человека /10% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 21 педагогических работников/270 воспитанников |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 3,1 кв. м. |
| 2.2 | Площадь помещений для организации | 220,5 кв.м. |

| дополнительных видов деятельности воспитанников | | |
|---|---|----|
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

Заведующий МБДОУ № 94



Т.В. Михайлова

